REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

JORNAL OFICIAL

Terça-feira, 13 de maio de 2025

II

Série

Número 85

Suplemento

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Despacho n.º 337/2025

Nomeia em regime de substituição, a Licenciada Magda Maria Pereira Escórcio Brazão Santos, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para o cargo de Diretor de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico.

Aviso n.º 115/2025

Celebração de contrato de trabalho por tempo indeterminado com as trabalhadoras Carolina Lucas Ramos e Francisca Correia Barreto, para a carreira/categoria de Assistente Técnico do mapa de pessoal da Direção Regional de Planeamento, Recursos e Infraestruturas, com início a 15 de abril de 2025.

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 338/2025

Nomeia o Licenciado em Enfermagem, Rui Nuno Fernandes Faria, Enfermeiro do mapa de pessoal do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM (SESARAM, EPERAM), em regime de substituição, para o cargo de Inspetor Regional de Bombeiros, do Serviço Regional de Proteção Civil, previsto no artigo 7.º do Anexo da Portaria n.º 247/2022, de 18 de maio, das Secretarias Regionais das Finanças e de Saúde e Proteção Civil, publicada no *Jornal Oficial*, I Série, n.º 86.

SECRETARIA REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

Despacho n.º 339/2025

Designa a licenciada em Gestão, Carla Cristina Pestana Faria Jardim, Técnica Superior do sistema de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, afeta ao mapa de pessoal da Direção Regional do Equipamento Social e Conservação, no cargo de Adjunta do Gabinete.

Despacho n.º 340/2025

Designa a licenciada em Ciência Política, vertente de Instituições Políticas e Administração Pública, Mariana Branco de Matos, Técnica Superior da Câmara Municipal do Funchal, no cargo de Adjunta do Gabinete do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Despacho n.º 337/2025

Sumário:
Nomeia em regime de substituição, a Licenciada Magda Maria Pereira Escórcio Brazão Santos, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para o cargo de Diretor de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico.

Texto:

Considerando que o Decreto Regulamentar Regional n.º 15/2024/M, de 23 de agosto, aprovou a orgânica da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia;

Considerando que a Portaria Conjunta n.º 505/2024, de 7 de outubro, que aprovou a estrutura nuclear dos serviços, do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, criou, no seu artigo 6.º a unidade orgânica nuclear designada Direção de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico;

Considerando que o citado artigo prevê que aquela Direção de Serviços seja dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau;

Considerando que existe vacatura do referido cargo pelo que importa assegurar o exercício de funções até ao seu provimento, decorrente de procedimento concursal, nos termos dos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro e adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com a redação dada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho;

Considerando que a Licenciada Magda Maria Pereira Escórcio Brazão Santos, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, reúne o perfil adequado, a competência necessária e todos os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo, neste período;

Considerando ainda que, pelo acima exposto, é de toda a conveniência que o referido cargo de Diretor de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico seja provido de imediato, em regime de substituição, de modo a assegurar o regular funcionamento desta unidade orgânica.

Nestes termos e ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 6.º da Portaria Conjunta n.º 505/2024, de 7 de outubro, e dos artigos 3.º-A e 5.º B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 06 de julho, determino:

1- A nomeação em regime de substituição, da Licenciada, Magda Maria Pereira Escórcio Brazão Santos, Técnico Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, para o cargo de Diretor de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico, cargo de direção intermédia de 1.º grau.

2- O presente despacho produz efeitos a 12 de maio de 2025.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.Y0, D.01.01.11.A0.Y0, D.01.01.13.A0.Y0, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0

A presente nomeação não carece de fiscalização prévia da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 12 de maio de 2025.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

ANEXO

Nota Curricular

Dados Pessoais:
Nome: Magda Maria Pereira Escórcio Brazão Santos
Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Académicas:
Licenciatura em Direito.

Outras Habilitações:
- Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP), organizado pela Direção Regional da Administração Pública e Local em colaboração com o INA.

Experiência Profissional:
- Afetação ao mapa de pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, na Direção de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico, por despacho de Sua Excelência o Senhor Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, de 16 de outubro de 2023 até à presente data;
- Adjunta da Secretaria Regional de Mar e Pescas, de 15 de outubro de 2019 a 17 de outubro de 2023;

- Chefe de Divisão de Apoio Jurídico e de Recursos Humanos, na Direção Regional de Juventude e Desporto - - Secretaria Regional de Educação, com efeitos a partir de 24 de julho de 2012 a 14 de outubro de 2019.
- Chefe de Divisão de Estudos e Pareceres Jurídicos, do Instituto do Desporto, IP-RAM, a partir de 1 de agosto de 2002 até 23 de julho de 2012;
- Técnica superior, do quadro de pessoal do Instituto do Desporto da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM, de 10 de abril de 1997 a 31 de agosto de 2002;
- Advogada de 20 de dezembro de 1996 a 2000;

Formação Específica (mais relevante):
- SIADAP RAM - Avaliados - alterações introduzidas pelo DLR n.º 23/2024/M, de 30 de dezembro;
- Regime Geral da Prevenção da Corrupção;
- Regime geral de Prevenção da Corrupção e o Regime Geral de Proteção de Denunciantes - Portal da Denúncia;
- Prevenção da Corrupção na Administração Pública;
- Os Modelos de gestão de recursos humanos na administração Pública;
- A proteção na Maternidade, Paternidade e Adoção - Parentalidade;
- Construção do plano e relatório de atividades em articulação com o SIADAP;
- Coaching para desenvolver as competências da sua equipa;
- Construção do plano e relatório de atividades em articulação com o SIADAP;
- O regime de vinculação, carreiras e remunerações dos trabalhadores que exercem funções públicas;
- O novo SIADAP: Avaliação e Gestão do Desempenho;
- Contrato de trabalho em funções públicas e sua prática redatorial;
- Novo procedimento concursal;
- Bases Gerais + Fundamentos de POC: Unidades Bases Gerais;
- Os Novos regimes de vinculação, carreiras e remunerações;
- Regime da Contratação Pública: O CCP Revisto;
- Regime de Aposentação na Administração Pública;
- Horas extraordinárias na Administração Pública - Execução e Processamento;
- Auditoria de Recursos Humanos;
- O regime jurídico do contrato individual de trabalho na Administração Pública;
- Código do Trabalho e Sua Regulamentação - Aplicação à Administração Pública;
- O Código dos Contratos Públicos: A Execução dos Contratos;
- Elaboração de Leis e Regulamentos;
- O Código dos Contratos Públicos;
- Administração Pública Eletrónica;
- Avaliação do Desempenho;
- SIADAP - O Sistema de avaliação do desempenho;
- SIADAP - Avaliação do Desempenho das Pessoas e das Organizações;
- Técnicas de entrevista e análise de informação para júris de concursos;
- Regime de Aposentação na Administração Pública;
- Fundos Estruturais e Valorização dos Recursos Humanos;
- Código de Procedimento Administrativo;
- Técnicas de entrevista e Avaliação Curricular para Júris de Concursos;
- Concurso de Pessoal na Administração Pública;
- Técnicas de entrevista e Avaliação Curricular para Júris de Concursos;
- O Estatuto do Pessoal Dirigente;
- Gestão Estratégica de Recursos Humanos;
- O regime da reclassificação e da reconversão profissionais na Administração Pública;
- Código de Procedimento Administrativo;
- Contencioso Administrativo;
- O direito disciplinar na Administração Pública;
- O concurso de pessoal na Administração Pública;
- Os concursos para dirigentes;
- Direito da Função Pública;
- O concurso na Administração Pública;
- Contencioso Administrativo;
- Seminário - Desporto e Direito;
- Jornadas de Direito Criminal - Revisão do Código Penal;
- Jornadas de Processo Civil - A Reforma Processual.

DIREÇÃO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

Aviso n.º 115/2025

Sumário:
Celebração de contrato de trabalho por tempo indeterminado com as trabalhadoras Carolina Lucas Ramos e Francisca Correia Barreto, para a carreira/categoria de Assistente Técnico do mapa de pessoal da Direção Regional de Planeamento, Recursos e Infraestruturas, com início a 15 de abril de 2025.

Texto:
Na sequência de procedimento concursal comum e no uso da delegação de competências previstas no ponto 1.4 do Despacho n.º 92/2025, de 25 de fevereiro, do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, publicado no JORAM n.º 40, II Série, de 27 de fevereiro, foi celebrado contrato de trabalho por tempo indeterminado com as trabalhadoras, Carolina Lucas Ramos e Francisca Correia Barreto, para a carreira/categoria de Assistente Técnico do mapa de pessoal da Direção Regional de Planeamento, Recursos e Infraestruturas, com início a 15 de abril de 2025, nos termos da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, sendo posicionadas na 1.ª posição remuneratória e no nível remuneratório 7 da carreira de Assistente Técnico.

Direção Regional de Administração Escolar, aos 13 de maio de 2025.

O DIRETOR REGIONAL, António José de Carvalho Lucas

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 338/2025

Sumário:
Nomeia o Licenciado em Enfermagem, Rui Nuno Fernandes Faria, Enfermeiro do mapa de pessoal do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM (SESARAM, EPERAM), em regime de substituição, para o cargo de Inspetor Regional de Bombeiros, do Serviço Regional de Proteção Civil, previsto no artigo 7.º do Anexo da Portaria n.º 247/2022, de 18 de maio, das Secretarias Regionais das Finanças e de Saúde e Proteção Civil, publicada no *Jornal Oficial*, I Série, n.º 86.

Texto:
Considerando que a Portaria das Secretarias Regionais das Finanças e de Saúde e Proteção Civil n.º 247/2022, de 13 de maio, publicada no JORAM, I Série, n.º 86, de 18 de maio, definiu a estrutura organizacional do Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM, e aprovou em Anexo os seus Estatutos, tendo criado a Inspeção Regional de Bombeiros, dirigida por um Inspetor Regional, cargo de direção intermédia de 1.º grau;
Considerando que o atual dirigente pediu a exoneração do cargo, para o qual estava nomeado pelo Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil, através do Despacho n.º 116/2023, de 14 de março, publicado no *Jornal Oficial* da Região Autónoma da Madeira, II série, n.º 53, de 17 de março;
Considerando que importa assegurar o exercício das funções do cargo acima referido até ao provimento do mesmo;
Considerando que, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, os cargos dirigentes podem ser exercidos em regime de substituição nos casos de ausência ou impedimento do respetivo titular, quando se preveja que estes condicionalismos persistam por mais de 60 dias ou em caso de vacatura do lugar;
Considerando que o Licenciado em Enfermagem Rui Nuno Fernandes Faria possui o perfil adequado, a competência necessária e reúne todos os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo, de acordo com o disposto no n.º 2 do artigo 5.º-B e n.º 1 do artigo 3.º-A do referido Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, na sua redação atual.
Nestes termos, e ao abrigo do disposto nos artigos 3.º - A e 5.º-B do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, com a redação dada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho e no artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, determino:

1- Nomear, em regime de substituição, para o cargo de Inspetor Regional de Bombeiros, do Serviço Regional de Proteção Civil, previsto no artigo 7.º do Anexo da Portaria n.º 247/2022, de 13 de maio, das Secretarias Regionais das Finanças e de Saúde e Proteção Civil, publicada no JORAM, I Série, n.º 86, de 18 de maio, o Licenciado em Enfermagem, Rui Nuno Fernandes Faria, Enfermeiro do mapa de pessoal do Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM (SESARAM, EPERAM).

2- O presente despacho produz efeitos a 2 de junho de 2025.

3- Esta despesa tem cabimento orçamental.

4- A nota curricular do ora designado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente nomeação não carece de fiscalização prévia da Seção Regional da Madeira do Tribunal de Contas.

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 9 dias do mês de maio de 2025.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL, Micaela Cristina Fonseca de Freitas

ANEXO

Nota Curricular

DADOS PESSOAIS
Nome: Rui Nuno Fernandes Faria
Nacionalidade: Portuguesa

FORMAÇÃO ACADÉMICA
Licenciado em Enfermagem pela escola de Enfermagem Jean Piaget/ Nordeste
Mestrado em Enfermagem Medico Cirúrgica
Pós-graduação em Emergência e Trauma
Certidão de Aptidão Profissional - CAP
Formador: TAT, TAS, DAE, SIV, SAV, MRMI, EuSim Instructor Leve I, II

ATIVIDADE PROFISSIONAL
- 2017 a 2021 - 2022 a 2024 - exerci funções presidente da mesa da assembleia da Santa Casa da Misericórdia de Machico
- 2017 - Funções de "gestor de formação" e de "coordenador pedagógico" na entidade "Madeira Internacional Disaster Training Center",
- 2014 - Instrutor no curso Medical Response to Major Incidents (MRMI)
- 2012 - Coordenador Adjunto Madeira Internacional Disaster Trainning Center
- 2012 - Iniciei funções equipa de formação do SEMER: TAT, TAS, DAE, SIV, SAV
- 2012 - Iniciei funções equipa de Intervenção Rápida (EMIR)
- 2012 - Iniciei funções equipa do centro de Simulação Clínica da Madeira do Hospital Central do Funchal;
- 2009 - Integrei o grupo de trauma do Hospital Central do Funchal
- 2006 - Iniciei função equipa do serviço de Urgência do Hospital Central do Funchal;
- 1995 - Iniciei função no quadro voluntário dos Bombeiros Municipais de Machico;

FORMAÇÕES
- Curso de Tripulante de Ambulância de Emergência (TAS)
- Curso Suporte Imediato Vida (SIV)
- Curso de Ventilação Não Invasiva
- Curso Emergência Trauma e Catástrofe
- Curso de Advanced Trauma Care for Nurses (ATCN)
- Curso Medical Response to Major Incidents (MRMI)
- Curso de Suporte Avançado de Vida (ACLS)
- Curso de Emergências Neonatal para Enfermeiros
- Curso Pediatric Education for Emergency Medical Services (PEPP)
- Curso de Emergência Médica Geriátrica (GEMES)
- Curso Avançado Trauma Hospitalar (CATH)
- Curso Instructors in Medical Response to Major Incidents (MRMI)

SECRETARIA REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

Despacho n.º 339/2025

Sumário:
Designa a licenciada em Gestão, Carla Cristina Pestana Faria Jardim, Técnica Superior do sistema de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, afeta ao mapa de pessoal da Direção Regional do Equipamento Social e Conservação, no cargo de Adjunta do Gabinete.

Texto:
Despacho n.º 6/2025
Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2025, de 15 de abril, que, sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XVI Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas;
Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

1 - Designar no cargo de Adjunta do meu Gabinete, a licenciada em Gestão, Carla Cristina Pestana Faria Jardim, Técnica Superior do sistema de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, afeta ao mapa de pessoal da Direção Regional do Equipamento Social e Conservação.

2 - À designada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 - A presente designação produz efeitos a 15 de abril de 2025 e tem a duração do meu mandato.

4 - A nota curricular da designada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 48, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, e D.01.03.05.A0.A0, para o ano de 2025.

Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, 21 de abril de 2025.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS, Pedro Alexandre Fagundes de Freitas Rodrigues

ANEXO

Nota Curricular

Dados Pessoais:
Nome: Carla Cristina Pestana Faria Jardim
Nacionalidade: Portuguesa
Data de Nascimento: 31 de março de 1973

Habilitações Académicas:
Licenciatura em Gestão, pela Universidade da Madeira - 2007.
Bacharelato em Gestão de Empresas, pelo Instituto Superior de Administração e Línguas (ISAL) - 2004.

Formação Técnicas, Profissionais e outras realizações:
- Curso Técnico-Profissional em contabilidade, com duração de 1882 horas, pela Associação Promotora do Insino Livre (APEL) - 1998.
- Curso do Novo Código dos Contratos Públicos e Código do Procedimento Administrativo - 12 horas, ministrado pela SRFAP/DRAPMA
- Código dos Contratos Públicos: Execução de Contratos - 21 horas, ministrado pela DRAPL.
- Workshop Prático de Contratação Pública - 28 horas
- Curso de gestão do Tempo - 12 horas, ministrado pela DRAPL.
- Curso de Liderar Equipas para Resultados - 21 horas pela DRAPL
- Curso de Liderança e Motivação de Equipas - 12 horas, ministrado pela DRAPL.
- Curso de ACESS, 21 horas, ministrado pela DRAPL.
- Curso de Estratégias de Qualidade em Serviços Públicos - 30 horas, ministrado pela DRAPL.
- Curso de Excel avançado, 21 horas, ministrado pela DRAPL,
- Formação - Regime de formação dos contratos públicos - O gestor do contrato e o regime de execução dos contratos públicos - 8 horas, ministrado pela ACIN Academy

Experiência Profissional
- De 2024.06.05 a 2025.04.14 - Nomeação Técnica Especialista do Gabinete da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas.
- De 2023.10.17 a 2024.06.05 - Nomeação Adjunta do Gabinete da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas.
- De 2017.10.20 a 2023.10.17 - Nomeação Técnica Especialista do Gabinete da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas.
- Em 2009.05.12 - Nomeação definitiva na categoria de Técnica Superior em Gestão
- Em 2008.04.11 - Nomeação em comissão de serviço, na categoria de Técnica Superior em Gestão.
- Em 2006.05.15 - Nomeação definitiva na categoria de Técnica 2ª classe em Gestão de Empresas.
- Em 2005.04.15 - Nomeação em comissão de serviço, na categoria de Técnica 2ª classe em Gestão de Empresas.
- Em 2003.03.15 - Nomeação definitiva na categoria de Assistente Administrativo.
- Em 2002.03.15 - Ingresso na Secretaria Regional do Equipamento Social, na categoria de Assistente Administrativo.
- Em 1998.02.01 - Categoria de Escriturária de 1ª - Execução de funções no departamento de contabilidade.

Atividades Desenvolvidas
- Gestora de vários contratos de Empreitadas da DRESC
- Coordenação e gestão administrativa da DRESC (competências diretas na coordenação processual e administrativa no âmbito do planeamento e execução orçamental e da Contratação Publica - CCP)
  Funchal, 21 de abril de 2024

Despacho n.º 340/2025

Sumário:
Designa a licenciada em Ciência Política, vertente de Instituições Políticas e Administração Pública, Mariana Branco de Matos, Técnica Superior da Câmara Municipal do Funchal, no cargo de Adjunta do Gabinete do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas.

Texto:
Despacho n.º 7/2025
Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2025, de 15 de abril, que, sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XVI Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas.
Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

1 - Designar no cargo de Adjunta do meu Gabinete, a licenciada em Ciência Política, vertente de Instituições Políticas e Administração Pública, Mariana Branco de Matos, Técnica Superior da Câmara Municipal do Funchal.

2 - À designada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 - A presente designação produz efeitos a 15 de abril de 2025 e tem a duração do meu mandato.

4 - A nota curricular da designada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 48, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0, e D.01.03.05. A0.A0, para o ano de 2025.

Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, 23 de abril de 2025.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS, Pedro Alexandre Fagundes de Freitas Rodrigues

ANEXO

Nota Curricular

I. Identificação
Nome: Mariana Branco de Matos
Data de nascimento: 16/08/1973
Naturalidade: Monte
Nacionalidade: Portuguesa

II - Habilitações Literárias
- Curso de Auditores de Defesa Nacional, 2023.
- Pós-Graduação em Gestão e Administração Pública, dezembro de 2019.
- MBA em Gestão de Negócios Internacionais - Parceria entre a APEL e a UAL, março de 2017.
- Master em Teoria Política Europeia pela Cátedra Jean Monnet - Universidade Complutense de Madrid, Maio de 2006.
- Pós-Graduação em "Estudos Europeus" pela Universidade de Coimbra, março de 2003.
- Licenciatura em Ciência Política, vertente de Instituições Políticas e Administração Pública, pela Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, outubro de 1999.

III - Experiência Profissional
- Adjunta do Gabinete do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas, desde 6 de junho de 2023, até o dia 14 de abrilde 2025.
- Adjunta do Gabinete do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas, desde 30 de outubro de 2023, até a 5 de junho de 2024.
- Técnica Especialista no Gabinete do Secretário Regional de Equipamentos e Infraestruturas, no âmbito do estudo e análise de uma estrutura de apoio para o acompanhamento e construção do Hospital Central da Madeira, desde 12 setembro de 2019, até 29 de outubro de 2023.
- Técnica Superior de Ciência Política, especialidade em Instituições Políticas e Administração Pública, na Divisão de Águas e Saneamento Básico, desde novembro de 2017.
- Secretária pessoal de Sua Excelência o Senhor Secretário da Saúde, na Secretária Regional da Saúde, início a 29 de dezembro de 2016.
- Secretária pessoal de Sua Excelência o Senhor Secretário da Saúde, na Secretária Regional da Saúde, início a 1 de setembro de 2015 a 29 de dezembro de 2016.
- Técnica Superior de Ciência Política especialidade em Instituições Políticas e Administração Pública no Departamento de Ordenamento do Território na Câmara Municipal do Funchal, início a 15 de fevereiro de 2015 a 30 de agosto de 2015.
- Chefe de Divisão da Administração Geral - Câmara Municipal do Funchal, de agosto 2013 a fevereiro de 2015.
- Chefe de Divisão da Administração Geral - Câmara Municipal do Funchal, de agosto 2010 a agosto de 2013.
- Coordenadora da Divisão de Administração Geral na Câmara Municipal do Funchal - Departamento Administrativo, desde 12 de agosto de 2009.
- Delegada Concelhia nos Censos 2011, no concelho do Funchal.
- Apoio ao Vereador do Urbanismo, durante o mês de setembro de 2006.
- Técnica Superior de Ciência Política, no Departamento de Urbanismo - Apoio direto ao Diretor, no período compreendido entre o dia 1 de dezembro de 2005 e 11 de agosto de 2009.
- Técnica Superior de Ciência Política, especialidade em Instituições Públicas e Administração Pública na Divisão de Atendimento e Informação, com início a 30 de julho de 2001 até 30 de novembro de 2005.
- Delegada Concelhia nos Censos 2001, no concelho do Funchal, de fevereiro a junho de 2001.
- Prestação de serviços com a duração de 6 meses, na Divisão de Atendimento e Informação, no ano de 2001.
- Estágio Profissional na Divisão de Atendimento e Informação da Câmara Municipal do Funchal, em março de 2000, com a duração de 9 meses.

IV - Formação Profissional
- Conferencia sobre "Código dos Contratos Públicos" dezembro de 2022.
- Conferência sobre "Interpretação Jurídica e Técnica do decreto-Lei n.º 36/2022, setembro de 2022.
- Curso de "RGPD para Cidadãos Atentos".
- Participação Webinar, "Criação de Equipas de Trabalho Transversal", maio de 2020.
- Participação Webinar, "Liderança em Ambientes de Crise", maio de 2020.
- Participação Webinar, "Liderança de Equipas de Trabalho em Ambiente Digital", maio de 2020.
- Participação Webinar, "O Plano de Trabalho Colaborativo na Administração Publica", maio de 2020.
- Participação Webinar," Segurança e Saúde no Trabalho: Um Novo Paradigma", maio de 2020.
- Participação Webinar, "Covid-19: Riscos, Oportunidades, Paradoxos para a Gestão", maio de 2020.
- Pratica de trabalho nos programas: wokflow e Xisconect.
- Ação de formação "QUAR - Quadro de Avaliação e Responsabilização (SIADAP 1) controlo interno, de 07 a 10 de novembro de 2016 (24 Horas).
- Participação na 8ª Sessão de Apresentação de Boas Práticas de Valorização das Pessoas, 12 de maio de 2016 (3 Horas).
- CPA-Código do Procedimento Administrativo, de 2 a 5 de junho de 2014 (28 Horas)
- "Auditórias Internas - A Nova ISSO 19011", realizada pela Divisão de Atendimento e Informação de 14 a 29 de maio de 2012. (18 Horas)
- Participação no Seminário "Aplicação da lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, 10 de outubro de 2014, promovido pela AMRAM.
- Curso de Formação profissional "Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Autárquica", de 6 a 7 de outubro de 2014, no âmbito da tipologia de intervenção "Formação Profissional da Administração Pública Regional.
- Formação de Microsoft Office Excel Avançado (12,5h) promovido pelo Departamento de Sistemas e Tecnologias de Informação da Câmara Municipal do Funchal, dezembro de 2012.
- Ação de formação "Técnicas Avançadas de Trabalho em Equipa", de 27 a 30 de junho de 2011, no âmbito da tipologia de intervenção "Formação Profissional da Administração Pública Regional.
- Ação de Formação "Ferramentas para a Certificação em Qualidade nos Serviços Públicos (norma NP EN ISO9001:2008), no âmbito da tipologia de intervenção "Formação Profissional da Administração Pública Regional.
- Participação na ação de formação de Auditorias da Qualidade com a duração de 21 de horas, Gabinete de Auditoria e Qualidade e pela Divisão de Atendimento e Informação da Câmara Municipal do Funchal (25 de março 2010).
- Formação no âmbito do SIADAP I, II e III - Câmara Municipal do Funchal (60H), dezembro 2009 a março 2010.
- Formação em "Gestão de Stress em Comunicações Publicas", Espaço Diálogo, com a duração de 60H, fevereiro de 2009.
- Acção de Formação em "Coaching, Gestão de Stress e Gestão de Tempo" pela empresa Bemformar, Formação e Consultoria e Serviços, Funchal, outubro de 2008, com a duração de 18 Horas.
- Acção de Formação "Dirigir Pessoas e Equipas com Inteligência Emocional", Divisão de Formação Profissional, duração de 30H, de 23 a 27 de junho de 2008.
- Curso/wokshop - Comunicação Cultural e Marketing, de 15 a 18 de março de 2007, com a duração de 22 horas.
- Mestrado em "Teoria Política", ministrado pela Universidade Complutense de Madrid, terminado em maio 2006.
- Acção de Formação - "Adjudicação e Execução de Empreitadas e Concessões", dias 11 e 12 de outubro de 2005, com a duração de 12 horas.
- Acção Formação em "Organização de Eventos", Funchal 20 de maio de 2005, com a duração total de 7 horas, curso de formação profissional.
- Acção de Formação "Gestão do Tempo e do Trabalho Pessoal", no ISAL nos dias 18 a 22 de outubro de 2004, com a duração de 20 horas.
- Curso de "Protocolo" pelo Centro de Estudos e Formação Autárquica, Funchal, 28, 29 e 30 de março 2001.
- Workshop em liderança e dinâmica de grupos na Lusitanaforma com a duração de 40H, no Funchal em novembro de 2000.
- Frequência semestral do Mestrado de "Ciência Política - Cidadania e Governação", no ano lectivo de 1999/2000, pela Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, iniciado em outubro de 1999, em Lisboa.

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas	€ 38,56 cada	€ 231,36

EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries	€ 63,78	€ 31,95;
Completa	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA Gabinete do Jornal Oficial
IMPRESSÃO Gabinete do Jornal Oficial
DEPÓSITO LEGAL Número 181952/02

Preço deste número: € 3,05 (IVA incluído)